



Администрация Октябрьского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

« 08 » ноября 2024 г

№ 884-од

пгт. Октябрьское

О внесении сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024-2025 учебный год

В соответствии с приказом Автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 21 октября 2024 года № 10/42-П-269 «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с целью внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024-2025 учебном году и с целью обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Октябрьского района в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за формирование и внесение сведений об итоговом сочинении (изложении) в муниципальную базу данных региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее – РИС ГИА) Фаеву Татьяну Андреевну, заведующего отделом общего образования Управления образования администрации Октябрьского района, с возложением на неё ответственности за:

1.1. Осуществление контроля внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в муниципальную базу данных РИС ГИА общеобразовательными организациями.

1.2. Обеспечение полноты, достоверности, актуальности и своевременности внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в муниципальную базу данных РИС ГИА.

1.3. Проведение выверки сведений об итоговом сочинении (изложении), сформированных общеобразовательными организациями и содержащихся в РИС ГИА на муниципальном уровне, в установленные сроки.

1.4. Осуществление взаимодействия с автономным учреждением дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организацией, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) в части передачи сведений, содержащихся в муниципальной базе данных РИС ГИА, организационно-технического, технологического обеспечения процедуры внесения сведений об итоговом сочинении (изложении).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1 Ознакомиться с настоящим приказом.

2.2. Назначить специалистов, ответственных за формирование и(или) внесение сведений об итоговом сочинении (изложении) в базу данных РИС ГИА, из числа сотрудников образовательных организаций.

2.3. Обеспечить полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в базу данных РИС ГИА в части внесения сведений об общеобразовательной организации и участниках итогового сочинения (изложения).

2.4. Осуществить контроль внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в базу данных РИС ГИА, в соответствии с утвержденными сроками.

2.5. Обеспечить взаимодействие с Управлением образования администрации Октябрьского района в части передачи сведений, содержащихся в базе данных РИС ГИА, организационно-технического технологического обеспечения процедуры внесения сведений об итоговом сочинении (изложении).

2.6. Обеспечить отправку в Управление образования администрации Октябрьского района **не позднее 12 ноября 2024 года** файла экспорта из РИС ГИА и сканированных копий следующих документов:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (1 файл в формате Pdf);
- Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности (1 файл в формате Pdf);
- Копии заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), паспортов и СНИЛС выпускников (все документы одного участника оформлять в 1 файл в формате Pdf в указанной последовательности);
- Копии рекомендаций ПМПК или справок, подтверждающих факт установления инвалидности и выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы – для участников с ОВЗ;
- Копию отчета ИС-04 «Список участников итогового сочинения (изложения)», заверенного подписью руководителя и печатью учреждения (1 файл в формате Pdf);
- Копии приказов об утверждении списочного состава обучающихся 11, 12 классов на 2024-2025 учебный год. Копии приказов о выбытии/прибытии обучающихся в 11, 12 классы в течение 2024-2025 учебного года (при наличии).

2.7. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при передаче сведений, обозначенных в п.п.2.6. настоящего приказа.

3. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставляемых сведений в РИС ГИА в 2024-2025 учебном году на уровне общеобразовательной организации в соответствии с настоящим приказом.

4. Заведующему отделом общего образования Управления образования администрации Октябрьского района Фаевой Т.А.:

4.1. Обеспечить передачу сведений об итоговом сочинении (изложении), содержащихся в муниципальной базе данных РИС ГИА, **не позднее 15 ноября 2024 года** в РЦОИ.

4.2. Подготовить проект приказа о результатах внесения общеобразовательными организациями сведений в РИС ГИА в соответствии с настоящим приказом **в срок до 22 ноября 2024.**

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Октябрьского района
по социальным вопросам,
и.о. начальника Управления образования
администрации Октябрьского района

Исполнитель:
заместитель начальника
Управления образования и молодежной политики
администрации Октябрьского района
Побежимова П.Е.,
сот. 89224078247
pobezhimovape@oktregion.ru



В.А. Воробьев